



CONVENIO PAMI – OSTOMÍA

INSTRUCTIVO PARA VALIDACIÓN Y ENTREGA

Septiembre 2015

Para la entrega al afiliado que debe recibir su kit de Ostromía la farmacia debe hacer un breve proceso de validación que se realiza en la web de COFA.

Al ingresar en la página de COFA al cuadro "Ingreso a Servicios" con código PAMI y clave de la farmacia, se agrego un nuevo acceso en color rojo PAMI - OSTOMÍA.



Al hacer clic se abre una nueva ventana en el navegador con la agenda de afiliados que deben recibir el kit y están asignados a la farmacia porque compra sus medicamentos allí o por cercanía geográfica. Allí figura el domicilio del afiliado y en la mayoría de los casos su teléfono, de modo que la farmacia pueda contactar al paciente para acordar la entrega del kit y facilitar el procedimiento.

The image shows a screenshot of the COFA website displaying a table of affiliates for 'PAMI: OSTOMIA'. The table has columns for 'Afiliado', 'Nombre', 'Localidad', 'Dirección', 'Teléfono', 'Estado', and 'Recibido'. There are two rows of data. Above the table, there are tabs for 'ENTREGAS' and 'LIQUIDACIONES'.

Afiliado	Nombre	Localidad	Dirección	Teléfono	Estado	Recibido
13002300300300	FILOMENA	DON BOSCO	CHACO	7430	Pendiente	<input type="checkbox"/>
15002300300300	SARA	BERNAL	PRINGLES	6911	Pendiente	<input type="checkbox"/>

Una vez recibido de parte de su droguería habitual el kit la farmacia debe marcar la opción de Recibido, ya que una vez hecho esto estará en condición de validación.

6911	Recibido	<input checked="" type="checkbox"/>	Validar
------	----------	-------------------------------------	-------------------------

De esta manera se pasa de estado PENDIENTE a RECIBIDO y se activa la opción de validar.


Al presionar sobre "Validar", o cualquier parte de la línea, se abre una nueva ventana con los datos del afiliado y el kit que requiere.

Estado	Pendiente de Entrega
Afiliado	15021500 500 500
Nombre	SARA
Codigo	10
Pedido	2 ILEO 1 PIEZA RECORTABLE 10/70 MM OPACA - BRAWN MED

[Entregar](#)

Al hacer click en el botón "Entregar" registra la entrega y con un clic en el icono PDF se abre el comprobante para la firma del afiliado o familiar al que se hace entrega del kit.

Pedido	2 ILEO 1 PIEZA RECORTABLE 10/70 MM OPACA - BRAWN MED
--------	--

 [Entrega aceptada, abrir comprobante](#)

Para cerrar la ventana hacer click en "Cerrar" y refresca la pantalla.



PAMI: OSTOMIA

[ENTREGAS](#) | [LIQUIDACIONES](#)

Afiliado	Nombre	Localidad	Dirección	Teléfono	Estado	Recibido
15032393340300	BARRETO TERESA FILOMENA	DON BOSCO	CHACO 208	4252-7430	Pendiente	
15021884840500	MATEOS SARA	BERNAL	PRINGLES 631	42526911	  	SI

La entrega realizada se muestra como en el ejemplo. Y el estado pasa a ser 3 iconos:





Permite reimprimir el comprobante.



Aquí se deberá subir el comprobante firmado, como imagen o pdf, ya sea escaneado, fotografiado.

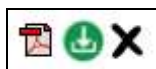


Permite cancelar la entrega.

Es MUY IMPORTANTE que se suba la imagen del remito de recepción firmado, por lo cual debe hacer click en el ícono de SUBIR que mostrará el archivo digital la ventana es la siguiente:



Al "Seleccionar archivo" muestra los discos de la PC local donde deben seleccionar la imagen a subir (que podrá ser sacada hasta con un celular). Al aceptar el archivo solo resta hacer clic en "Subir".



Una vez subido el archivo del remito firmado el icono cambia de rojo a verde indicando que la operación se ha realizado con éxito.

Si por alguna razón no pudiera haberse realizado la entrega al afiliado deberá hacerse click en la X negra, y en ese caso se desplegará un menú de estados a modificar debiendo marcar el que corresponde: Fallecido, Domicilio erróneo, Denuncia siniestro, Rechazado, etc.